

Uso de Sala de Computación con Situación de Covid-19

1. ANTECEDENTES

El COVID-19 se transmite en la mayoría de los casos a través de grandes gotas respiratorias y transmisión por contacto directo. Debido a la posible supervivencia del virus en el medio ambiente durante varias horas, se deben tener rutinas para evitar el contagio de la enfermedad dentro de la sala de computación del establecimiento.

2. OBJETIVO

Entregar el proceder para el funcionamiento de la Sala en época de COVID-19, mientras no se reanuden formalmente las clases presenciales.

3. ALCANCE

Este manual aplica para todas las sedes

4. IMPLEMENTOS

- Se requiere tener estos elementos en la Sala: Alcohol gel, mascarilla, sanitizador (alcohol sobre el 70% con aspersor).

5. PROCEDIMIENTO DE USO DE SALA DE COMPUTACIÓN

Preparación de Sala	Cada sala se adaptará de acuerdo a la realidad de cada sede (de mantener sobre el 80% de vacunación no tendrá límite de aforo .
Agendamiento de turnos de estudiantes	Para esto al estudiante se le designará un horario en el que puede permanecer dentro de la sala.
Ingreso	La persona a cargo de los estudiantes y/o el encargado de la Sala, dejará ingresar a los estudiantes a la Sala los cuales deberán mantener la distancia de al menos 1 metro. También son responsables de recordar que toda persona que ingrese debe usar su mascarilla y el alcohol gel disponible.
Limpieza	Inicio, intermedio (medio día) y final de jornada No olvidar sanitizar: silla, escritorio, mouse, teclado, pantalla.
Consideraciones	Mantener las dependencias en uso con ventilación cruzada constante



Daniel Martínez Correa
Ingeniero en Prevención de Riesgos
AM/T- 019 / AM/P- 5563